



Bokningsregler i Kulturhuset Kristallen

1. Den som bokar ska vara myndig och vara på plats under den bokade tiden
2. Kontrollera att innehållet i bokningsbekräftelsen stämmer och meddela eventuellt fel till Kulturhuset Kristallen
3. Anläggningen får endast användas för den verksamhet och under de tider som framgår av bokningsbekräftelsen.
4. Bokningen får inte utan Kulturhuset Kristallens godkännande överlåtas till någon annan
5. Hyresgästen ansvarar själv för att inhämta och följa eventuella nödvändiga myndighetstillstånd.
6. Hyresgästen ansvarar för att dörrar och fönster är stängda och kranar avstängda vid bokningens slut.
7. Om hyresgäst förorsakar skador och åverkan på fasta inventarier eller orsakar att extra städning tillkommer debiteras hyresgästen för detta
8. Hyresgästen ansvarar för ordningen i lokalen under pågående verksamhet samt att inga obehöriga vistas i lokalen.
9. Hyresgästen ansvarar för eget första hjälpen-material
10. Hyresgästen ansvarar för att det inte är fler personer än tillåtet i lokalen samtidigt samt att nödutgångar är tillgängliga och framkomliga.
11. Förlorade tillhörigheter och värdesaker ersätts inte.
12. Vid olika tillställningar och evenemang kan särskilda boknings- och ordningsregler komma att gälla och kommunicera i så fall från Kulturhuset Kristallen
13. Kulturhuset Kristallen har rätt att kräva förtidsbetalning av hyrestaxa om det anses nödvändigt.
14. Avbokning kan göras kostnadsfritt fram till och med fem dagar innan hyrestillfället. Avbokas tiden senare debiteras hela hyreskostnaden.
15. Kulturhuset Kristallen äger rätt att med fem dagars varsel disponera lokalen för annat ändamål under den abonnerade tiden, t.ex. underhållsarbete, reparation eller arrangemang.