



NYBRO
KOMMUN



Riktlinjer för bidrag till ideella föreningar

Antagna av Teknik- och samhällsbyggnadsnämnden 2016-01-19 § 6.



Bidrags- och riktlinjer för föreningar inom samhällsbyggnadsnämndens område
i Nybro kommun.

Antagna av Teknik- och samhällsbyggnadsnämnden 2016-01-19 att gälla från 1 mars 2016, reviderad
2017-01-21.

Innehållsförteckning Föreningsbidrag

Innehåll

1. Allmänna bestämmelser	3
2. Kriterier för ungdomsföreningar	3
2.1 Registrerad förening	4
2.2 Bidragsberättigad förening	5
2.3 Ej bidragsberättigad förening	5
2.4 Bidragsår och ansökningsår	5
2.5 Medlem	5
2.6 Medlemsmatrikel	5
2.7 Deltagare	6
2.8 Ledare	6
2.9 Övrigt	6
3. Riktlinjer för alla bidrag	7
4. Olika bidrag	7
4.1 Bidrag till allmänna samlingslokaler, Bilaga 1	8
4.2 Bidrag till samlingslokaler, Bilaga 2	9
4.3 Lokalbidrag	10
4.4 Aktivitetsbidrag	11
4.5 Anläggningsbidrag, Bilaga 3	12
4.6 Investeringsbidrag	13
4.7 Verksamhetsbidrag SISU Småland	14
Bilaga 1	15
Bilaga 2	16
Bilaga 3	17

Reviderad Teknik- och samhällsbyggnadsnämnden 2017-03-01 Dnr TS-2015-175, § 11

Handlingar till Sport och fritid skickas till:

Nybro kommun

Samhällsbyggnad, Sport och fritid

Dunderbergsgatan 2
382 80 Nybro

1. Allmänna bestämmelser

Samhällsbyggnadsnämnden har som uppgift att fördela bidrag som stöd till föreningar, organisationer och enskilda i enlighet med av kommunfullmäktige antagna övergripande riktlinjer inom nämndens verksamhetsområde.

All bidragsgivning sker inom ramen för av kommunfullmäktige anvisade medel för gällande budgetår. Bidrag är inte permanenta – de måste sökas årligen. Kommunen har tolkningsföreträde avseende regler och riktlinjer för föreningsbidrag. Mindre justeringar i dokumentet Riktlinjer för bidrag får göras av samhällsbyggnadsnämnden.

2. Kriterier för ungdomsföreningar

Samhällsbyggnadsnämnden har beslutat att nedanstående kriterier ska gälla för ungdomsföreningar för att bidrag ska kunna erhållas:

- att föreningen aktivt bedriver aktivitet mot mobbning och droger
- att dokument på droger, mobbning och integrationspolicy finns
- att uppföljning och revidering/aktualitetsförklaring av policydokument ska ske vart 3:e år
- att föreningen regelbundet har verksamhet avsedd för ungdom i åldern 7-25 år
- att föreningen medverka till meningsfull fritid för barn och ungdomar
- att föreningen har aktiviteter som berättigar till aktivitetsstöd



2.1 Registrerad förening

För att bli en registrerad förening hos samhällsbyggnadsnämnden måste nedanstående krav uppfyllas:

- Har sin verksamhet i kommunen med undantag för vissa handikappföreningar som verkar över kommungränserna.
- Antagit skriftligt utformade stadgar och sänt in dessa tillsammans med kopia av protokoll från bildandemöte.
- Valt styrelse och revisorer.
- Vara uppbyggd enligt demokratiska principer, vara öppen för alla, verka i en drogfri miljö och arbeta för jämställdhet och folkhälsa som bör framgå av stadgarna.
- Bedriva en stabil, nyttig och ideell verksamhet i kommunen.
- Ha årsmöte där verksamhetsberättelse, ekonomisk rapport och revisionsberättelse behandlats och godkänts samt skickat in kopia på dessa tillsammans med föreningsuppgifter.
- Inneha ett organisationsnummer från skatteverket för att utbetalning av bidrag skall göras.
- Samhällsbyggnadsnämnden registrerar föreningen. Godkännandet kan tidsbegränsas och omprövas om skäl finns.



2.2 Bidragsberättigad förening

För att bli en bidragsberättigad förening skall nedanstående villkor uppfyllas, utöver kraven för registrering.

- Bedrivit verksamhet under minst ett år efter registrering.
- Vara öppen för att samarbeta och samordna befintliga resurser inom föreningslivet så som exempelvis lokaler, inventarier, maskiner och personal.
- Haft en regelbunden verksamhet med minst 10 sammankomster under föregående år.
- Föreningen ska ta ut en medlemsavgift.
- Ha årsmöte där verksamhetsberättelse, ekonomiskrapport och revisionsberättelse behandlats och godkänts samt skickat in kopia på dessa tillsammans med föreningsuppgifter.
- Föreningens styrelse ansvarar för att det finns en god internkontroll i föreningen och att uppföljningen mot budget samt verksamhetsplan sker löpande under året. Vidare ska föreningens revisorer/revisor kontrollera verksamheten under året, för att förvissa sig om att redovisning och internkontroll fungerar.
- Föreningar som får bidrag, ska ställa de handlingar som samhällsbyggnadsnämnden kräver till förfogande för granskning (t.ex. närvarokort, räkenskaper, medlemsmatrikel, verifikationer etc.) för de senaste fyra åren.

2.3 Ej bidragsberättigad förening

- Från rätt till erhållande av bidrag undantas ekonomiska föreningar samt fackliga och andra organisationer vars huvudsakliga uppgift är att tillvarata enskilda medlemmars yrkesmässiga eller ekonomiska intressen.

2.4 Bidragsår och ansökningar

- Med bidragsår avser det år då verksamheten genomförs.
- Med ansökningsår avser det år då föreningen ansöker om bidrag.

2.5 Medlem

- Med medlem avser den som betalt medlemsavgift för det senaste verksamhetsåret och är upptagen i föreningens medlemsmatrikel.

2.6 Medlemsmatrikel

- Medlemsmatrikel ska innehålla medlemmarnas namn, adress och födelsedatum samt ange om medlemsavgiften är betald. Medlemsmatrikeln ska revideras varje år och förvaras tillsammans med föreningens värdehandlingar och sparas i minst fyra år.

2.7 Deltagare

- Med deltagare avser den som deltar vid en sammankomst, i åldern 7-25 år. Deltagaren får inte medräknas vid mer än en sammankomst per dygn och förening. OBS! Arrangörer av lägerskola, cup, turnering, match och tävling etc. kan endast tillgodoräkna sig bidrag för deltagare från den egna föreningen eller prova-på-medlem.

2.8 Ledare

- Med ledare avser av föreningen utsedd person, 13 år eller äldre, med uppdrag att leda föreningens verksamhetstillfälle.

2.9 Övrigt

- Samhällsbyggnadsnämndens ansvariga tjänstemän träffar årligen ett antal föreningar för att diskutera föreningens verksamhet och bidrag.
- Utbetalning av bidrag sker endast till föreningens bankgiro eller bankkonto.
- Lämnande av oriktiga uppgifter eller missbruk av tilldelade medel kan medföra att föreningen blir återbetalningsskyldig och avstängd från bidrag.
- För samma ändamål utgår inte mer än ett bidrag om inte annat anges.
- Bidrag utgår ej till studiecirkel som anordnas av studieförbund eller på annat sätt erhåller statligt eller kommunalt bidrag.



3. Riktlinjer för alla bidrag

- Nedanstående riktlinjer gäller för föreningar som samhällsbyggnadsnämnden beslutat ska vara bidragsberättigade för föreningsbidrag. Speciella regler kan finnas under respektive bidragsrubrik.
- Sista ansökningsdatum gäller för att godkänt bidrag skall utbetalas.
- Innan bidrag utbetalas ska föreningen ha skickat in föregående års medlemsstatistik, verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning samt av revisorer underskriven revisionsberättelse.
- All behandling av bidrag ska vara klara för utbetalning senast 30 dagar efter sista ansökningsdag (utom aktivitetsstödet), under förutsättning att nödvändiga handlingar kommit in i tid.
- Bidrag som utbetalats på felaktiga ansökningsuppgifter medför återbetalningsskyldighet.
- Bidragsansökan ska inlämnas av föreningens styrelse. Beviljade bidrag utbetalas till bankgiro eller bankkonto.
- Eventuell kommunal fordran för skulder regleras innan beviljat bidrag utbetalas.
- Föreningen ska utse en bidragsansvarig som är väl insatt i kommunens bidragsbestämmelser och som ska delta i av kommunen anordnade informationstillfällen.
- De bidragsformer som kan komma i fråga för huvudstyrelse är lokalbidrag för klubblokal/kansli.

4. Olika bidrag

- Allmänna samlingslokaler
- Samlingslokaler
- Lokalbidrag
- Lokalt aktivitetsbidrag
- Anläggningsbidrag
- Investeringsbidrag
- Verksamhetsbidrag SISU Småland



4.1 Bidrag till allmänna samlingslokaler, Bilaga 1

Ändamål

- Bidraget ska ekonomiskt underlätta för föreningar som äger eller hyr föreningslokal.

Villkor

- Lokalen eller anläggningen ska ligga inom kommunen och vara godkänd av samhällsbyggnadsnämnden.

Bidrag

- Kommunalt bidrag lämnas till förening som förvaltar samlingslokal och som upplåter denna till föreningsverksamhet, studie-, kulturell eller annan verksamhet.
- Som allmän samlingslokal avses lokal som är berättigad till statliga bidrag enligt SFS 1996:1 593 en lokal som på en ort hålls öppen och tillgänglig för föreningslivets möten, studieverksamhet, kulturell verksamhet, förströelse, fritidssysselsättning eller någon annan liknande verksamhet.
- Lokalen ska ha standard motsvarande dagens krav på ”Modern standard” inklusive erforderlig köks- och övrig utrustning för hyresgästens behov.

- **Bidrag lämnas till driften av allmän samlingslokal enligt följande:**

- Grundbidrag med ett för varje år fastställt belopp per kvm redovisad och godkänd uthyrningsyta, f n 95 kr per kvm.
 - I denna yta ingår såväl samlingslokaler som erforderliga serviceutrymmen, såsom entréer, kapprum, toaletter och därmed jämställda utrymmen.
 - I dessa utrymmen inräknas **inte** lokaler som hyrs ut på s.k. långtidskontrakt, klubbexpeditioner, slöjdsalar eller liknande. Dessa är alltså inte disponibla för allmän mötesverksamhet eller studieverksamhet.
- Räntebidrag med ett för varje år fastställt belopp f n 75 % av redovisade kostnader för låneräntor under året närmast före bidragsåret.
- Bidrag till kostnader för el och uppvärmning av lokalerna med ett för varje år fastställt belopp f n 50 % av redovisade kostnader avseende året närmast före bidragsåret.

Ansökan

- Kompletta ifylld bidragsansökan ska vara samhällsbyggnadsnämnden tillhanda senast den 1 mars året efter kostnadsåret på särskild blankett som tillhandahålls av samhällsbyggnad eller hämtas på Nybro.se

Utbetalning

- Utbetalning sker under mars månad.

4.2 Bidrag till samlingslokaler, Bilaga 2

Ändamål

- Bidraget ska ekonomiskt underlätta för föreningar som hyr eller äger lokal inom Nybro kommun.

Villkor

- Lokalen eller anläggningen ska ligga inom kommunen och vara godkänd av samhällsbyggnadsnämnden.

Bidrag

- Föreningar kan få bidrag för anläggning som man bedriver regelbunden verksamhet i dvs. verksamhetslokal, föreningskansli, klubblokal eller liknande med ett för varje år fastställt belopp per kvm redovisad och godkänd yta, f n 45 kr per kvm.

Ansökan

- Kompletta ifylld bidragsansökan ska vara samhällsbyggnadsnämnden tillhanda senast den 1 mars på särskild blankett som tillhandahålls av samhällsbyggnad eller hämtas på Nybro.se

Utbetalning

- Utbetalning sker under mars månad.



4.3 Lokalbidrag

Ändamål

- Bidraget ska ekonomiskt underlätta för föreningar med ungdomsverksamhet, som hyr lokal där inte kommunen är hyresvärd.

Villkor

- Föreningen ska uppfylla kraven för bidragsberättigade.
- För förening som erhållit aktivitetsbidrag föregående år kan bidrag till förhyrda lokaler utgå med högst 50 % av den verkliga hyreskostnaden (hyra, vatten, el).
- Lokalerna och planerna ska till övervägande delen nyttjas av föreningens medlemmar i åldern 7 – 25 år.
- Seniorlag och andra vuxna kan inte ta del av detta bidrag.
- Samhällsbyggnadsnämnden förbehåller sig dock rätten att pröva såväl förhyrningen av lokaler och planer som kostnader för desamma.
- Hyrs lokaler direkt av samhällsbyggnad och hyresgästen är berättigad till lokalhyresbidrag enligt de kommunala bestämmelserna, dras hyresbidraget av direkt på fakturan.
- Hyresbidraget avser i övrigt sist förflutna kalenderår.
- I samband med ansökan om bidrag ska hyresverifikationer insändas.
- Ersättning utgår med högst 50 % av godkända hyreskostnader efter följande beräkningsgrund.
- Antal sammankomster (aktivitetsbidrag) föregående år ”Tak” inom vilket hyresbelopp måste rymmas.
- 15 -100 sammankomster X 175 kr
- 101 - 200 sammankomster X 125 kr
- 201 - uppåt sammankomster X 100 kr

Ansökan

- Kompletta ifyllda bidragsansökan ska vara samhällsbyggnadsnämnden tillhanda senast den 1 mars året efter kostnadsåret på särskild blankett som tillhandahålls av samhällsbyggnad eller hämtas på Nybro.se

Utbetalning

- Utbetalning sker under mars månad.

4.4 Lokalt aktivitetsbidrag

Ändamål

- Bidraget ska ekonomiskt underlätta för föreningar som bedriver ungdomsverksamhet.
- Bidraget ska stimulera verksamhet för barn och ungdomar 7- 25 år.

Villkor

- Bidrag utgår för aktivitet med minst 3 deltagare + ledare i åldrarna 7 – 25 år.
- För deltagare med funktionsnedsättning finns ingen övre åldersgräns.
- Aktiviteten måste pågå under minst 60 minuter och i huvudsak ligga i linje med föreningens verksamhet och idé.
- Ledare i bidragsberättigad ålder får räknas som deltagare men får inte vara yngre än 13 år.
- Ledaren får inte vara ansvarig för flera gruppaktiviteter samtidigt.
- Gemensam samling och avslutning ska ske.
- Aktiviteten måste vara ledarledd.
- En deltagare får endast medräknas i en sammankomst i samma förening per dag.
- Ett lag, nybörjargrupp, juniortrupp etc. kan endast redovisas som en sammankomst, oavsett om träningen bedrivs i mindre grupper och med flera ledare.
- För att utbetalning av bidrag ska ske måste minst 10 godkända sammankomster för varje period redovisas.
- När aktiviteten leds av en ledare erhåller föreningen ett bidrag per sammankomst.
- Bidragsberättigad verksamhet kan vara sammanträden, föreningsmöte, träning/övning, hobbyverksamhet, tävlingar/matcher/egna framträdande.
- Studiecirkel, sammankomster eller kommersiella arrangemang som exempelvis dans, bingo och basar utgör ej bidragsberättigad sammankomst.
- Varje kalenderår omfattar två redovisningsperioder; 1 januari–30 juni med sista ansökningsdag den 25 augusti samt 1 juli–31 december med sista ansökningsdag den 25 februari.

Bidragets storlek beror på beslutad budget och hur många sammankomster som redovisas under hösten och våren (70 kr/sammankomst från 1 januari 2017).

Ansökan

- Alla föreningar som är anslutna till Riksidrottsförbundet (RF) måste ansöka genom IdrottOnline, senast 25 februari och 25 augusti.
- När man ansökt till RF så behöver man inte skicka ansökan till samhällsbyggnadsnämnden. Ansökan hämtas från Smålandsidrotten.
- För övriga föreningar gäller att komplett ifylld bidragsansökan ska vara samhällsbyggnadsnämnden tillhanda senast den 25 februari och 25 augusti på särskild blankett som tillhandahålls av samhällsbyggnad eller hämtas på nybro.se.

Utbetalning

- Utbetalning sker under april och oktober månad.

4.5 Anläggningsbidrag, Bilaga 3

Ändamål

- Att ge föreningar, som ansvarar för driften av egen eller på lång tid hyrd fritidsanläggning, bidrag till driftkostnader. Bidrag beviljas enligt schabloner för olika anläggningstyper (bilaga 3).

Villkor

- Anläggningen ska ligga inom Nybro kommun och vara godkänd av samhällsbyggnadsnämnden.
- Redovisning av verksamhet och nyttjande av anläggningen görs en gång per år på särskild blankett som tillhandahålls av samhällsbyggnad.

Ansökan

- Kompletta redovisning för anläggningsbidrag ska vara samhällsbyggnadsnämnden tillhanda senast den 1 mars, via blankett som tillhandahålls av samhällsbyggnad eller hämtas på nybro.se.

Utbetalning

Hälften av bidraget betalas ut i april månad, resterande betalas ut efter årlig besiktning (juni månad).



4.6 Investeringsbidrag

Ändamål

- Bidraget är avsett för ny-, till- eller ombyggnad av föreningsägd anläggning eller lokal samt inköp av maskiner och inventarier. Om synnerliga skäl finns kan samhällsbyggnadsnämnden göra bedömningen att även annan förening kan få investeringsbidrag.

Villkor

- För att investeringsbidrag ska utgå måste investeringen uppgå till minst 15 000 kronor dock max 300 000 kronor.
- Bidraget kan, efter samhällsbyggnadsnämndens prövning, utgå med högst trettio procent (30 %) av godkända kostnader.
- Förening är skyldig att nyttja andra bidragsmöjligheter (staten, fonder och dylikt).
- Eget arbete får upptas till högst 20 % av investeringskostnaden.
- Samtliga ansökningar om investeringsbidrag behandlas i samhällsbyggnadsnämnden och investeringarna prioriteras mot varandra, de ansökningar som ej ryms inom av kommunfullmäktige anslagna medel avslås och ny ansökan kan göras.
- I undantagsfall kan investeringen få påbörjas på delegationsbeslut.
- Investering överstigande 300 000 kronor behandlas separat av samhällsbyggnadsnämnden.

Ansökan om investeringsbidrag skall innehålla följande:

- Beskrivning av anläggningen och arbetets omfattning
- Ritning eller skiss på anläggningen
- Offert eller kostnadsberäkning
- Finansieringskalkyl redovisade ev. lån, bidrag och eget arbete

Ansökan

- Kompletta ifyllda bidragsansökan ska vara samhällsbyggnadsnämnden tillhanda senast den 1 mars på särskild blankett som tillhandahålls av samhällsbyggnad eller hämtas på Nybro.se

Utbetalning

- Utbetalning sker efter redovisning från föreningen på särskild blankett.

4.7 Verksamhetsbidrag SISU Småland

Ändamål

- SISU Idrottsutbildarna arbetar med uppsökande verksamhet, direkta kontakter och föreningsbesök för att undersöka behov och vara bollplank i utbildnings- och utvecklingsfrågor.

Villkor

- Att skriftlig överenskommelse/avtal finns mellan SISU Småland och samhällsbyggnadsnämnden.
- Varje år ska en uppföljning och utvärdering av SISU:s insatser i Nybro kommun presenteras som följer den redovisning SISU har att avge till Utbildningsdepartementet. Det ska klart framgå vilka insatser som gjorts i Nybro kommun och redovisningarna ska vara jämförbara år från år.
- Minst en årlig träff ska genomföras mellan parterna för att stämma av och diskutera inför framtiden.
- Bidraget för nästkommande år fastställs årligen i budgetarbetet.

Utbetalning

- Utbetalning av bidraget sker med 25 % per kvartal under ett år.



Bilaga 1

Följande ingår i gruppen allmänna samlingslokaler

FH001	Alsterbro Folkets Hus	628 kvm
FH002	Bäckebo Bygdegårdsförening	416 kvm
FH003	Flerohopps Folkets Hus och park	238 kvm
FH004	Flygsfors Folkets Hus	350 kvm
FH005	Gullaskruv Folkets Hus	270 kvm
FH006	Kristvalla Bygdegårdsförening	275 kvm
FH007	Målerås Folkets Husförening	302 kvm
ÖV058	Ruskemåla Intresseförening	200 kvm
FH011	Ideella föreningen Örsjö Bygdegårdsförening	657 kvm
ÖV081	S:t Sigfrids Byahus	165 kvm



Bilaga 2

Följande ingår i samlingslokaler

SA013	Abbetorp/Rugstorp Intresseförening	185 kvm
ID002	Alsterbro IF	82 kvm
ID023	Bäckebo GoIF	33 kvm
ÖV011	Eskilsryds Byförening	75 kvm
ID028	Flerohopps Sportskytteklubb	12 kvm
ID006	Flygsfors/Gadderås IF	108 kvm
ID034	Göttorps IF	259 kvm
ÖV017	IOGT-NTO	132 kvm
ID009	Madesjö IF	85 kvm
ÖV025	Nybro Brukshundsklubb	130 kvm
ID060	Nybro Golfklubb	220 kvm
ID010	Nybro IF Huvudstyrelse	77 kvm
ID063	Nybro Korpen	393 kvm
ID064	Nybro Motorklubb	150 kvm
ID065	Nybro Orienteringsklubb	220 kvm
SC002	Nybro Scoutkår	260 kvm
RE013	Nybro SMU	259 kvm
ID010IH	Nybro Vikings	45 kvm
ID075	Orrefors IF	206 kvm
ID079	Pukebergs BK	124 kvm
ID083	S:t Sigfrids IF	56 kvm
ID088	Torestorp Kristvalla Ryttaförening	81 kvm
ID090FO	Örsjö IF	53 kvm

Bilaga 3

Anläggningsbidrag

Omklädningsbyggnad A/fotboll	27 000
Omklädningsbyggnad B/fotboll	20 000
A-plan fotboll gräs minst 100 x 60 m	30 000
B-plan fotboll gräs	17 000
Övrig plan fotboll gräs	12 350
Elbelysning fotbollsplaner, gräs	5 000
Tennisbana grus	4 000
Tennisbana asfalt	2 000
Isbana hockeyrink	4 000
Isbana tennisbana	1 500
Badplats	4 300
Motionsspår, drift och underhåll	8 000
Motionsspår, underhåll	4 000
Skyttecenter	28 000
Skjutbana	1 540
Motocrossbana	18 250
18-håls golfbana (Nybro GK)	39 500
Sporthall (Målerås)	59 500
Slalombacke, Svartbäcksmåla	50 000
Utegyms	4 000
Värmestugan+ motionsspår	75 000
Orienteringsstugan	29 000
Kartbidrag, Nybro Orienteringsklubb	25 000
Ridbana/tävling	13 500
Ridbana	3 500
Rismåla ridskoleanläggning	83 700