



Riktlinje för Nybro kommuns förskole- och fritidsverksamheter



Antaget av: Lärandenämnden 2023-11-08

Datum för revidering: 2025-12-31

Ansvarig för revidering: Verksamhetschef för förskola

Diarienummer: LÄN 2023-916



Innehåll

Riktlinje för Nybro kommuns förskole- och fritidsverksamheter	1
Sammanfattning	3
Syfte	3
Målgrupp	3
Våra verksamheter	4
Förskoleverksamhet vid arbetslöshet	4
Förskoleverksamhet vid föräldradidighet	4
Barn i behov av särskilt stöd	4
Barnomsorg på obekvämt arbetstid	5
Allmän avgiftsfri förskola för barn mellan 3-5 år	5
Turordning i kösystemet	5
Ansökan om plats	6
Platserbjudande	6
Introduktion	6
Introduktion under sommaren och julen	6
Schema	6
Vistelseid	6
Delad placering	7
Inkomstuppgift	7
Avgiftskontroll	7
Byte av placering	7
Stängning av förskole- och fritidsverksamhet	7
Avgiftsgrundande inkomst	7
Beräkningsgrunder för avgiften	7
Verksamhetens öppethållande	8
Sommarplacering	8
Ledighet/semester	8
Vid vårdnadshavares sjukdom/graviditetspenning	8
Frånvaro	8
Uppsägning	8
Betalning av avgift	8
Avgift för barn med placering enligt 8 kap § 5,7 och/eller § 9 skollagen	8
Avgiftsbefrielse vid barns sjukdom	8
Obetalda avgifter	9
Avstängning från barnomsorgsplats	9
Ny plats efter avstängning	9
Taxor	9



Sammanfattning

Förskole- och fritidshemsverksamhet anordnas för barn 1-12 år som är bosatta i och/eller som stadigvarande vistas i Nybro kommun. Med stadigvarande vistas avses person som enligt folkbokföringslagen 7 § (SFS 1991:481) regelmässigt tillbringar sin dygnsvila i Nybro kommun. Omsorgsbehovet måste omfatta minst två månader.

I Nybro kommun har förskole- och fritidshemsverksamheten öppet måndag-fredag mellan klockan 06.00-18.30 max 12 timmar per dag. Helgdagar, jul- och nyårs- och midsommarafton är verksamheten stängd. Verksamheterna får även stänga under fyra dagar per år för verksamhetsplanering och för personalens kompetensutveckling.

Rätt till plats i förskola 1-5 år har barn till vårdnadshavare som arbetar, studerar, behöver sova på grund av nattarbete, är arbetslösa eller är föräldralediga med syskon. Rätt till plats på fritidshem 6-12 år har barn till vårdnadshavare som arbetar, studerar eller behöver sova på grund av nattarbete.

Syfte

Syftet med denna riktlinje är

att tydliggöra våra tillämpningar som Nybro kommun har inom förskoleverksamheten.

att alla barn ska placeras och vara placerade enligt samma regler.

Nybro kommuns riktlinjer följer skollagen och förskolans läroplan Lpfö18.

Målgrupp

Förskole- och fritidshemsverksamhet omfattar verksamhet för barn 1-12 år.

- barn från ett års ålder vars föräldrar arbetar eller studerar (8 kap. 5 § Skollagen)
- barn med behov av särskilt stöd (8 kap. 5,7 § Skollagen)
- barn 1-5 år till förälder som är arbetslös (8 kap. 6 § Skollagen)
- barn 1-5 år till föräldralediga med yngre syskon (8 kap. 6 § Skollagen)
- barn 3-5 år erbjuds från och med höstterminen det år barnet fyller 3 år allmän förskola under minst 525 timmar om året (8 kap.4 §)
- Barn inskrivna i kommunens förskoleklass, grundskola samt grundsärskola (14 kap. Skollagen)



Våra verksamheter

- **Förskoleverksamhet** för barn i åldern 1-5 år bedrivs i form av förskola.
- **Allmän avgiftsfri förskola** för 3-5-åringar från och med hösten det år barnet fyller 3 år. Denna verksamhet följer skolans läsårstider och lovdagar.
- **Fritidshem** för barn i förskoleklass t.om åk 6 (31/7) är oftast lokaliserat till närliggande skola.
- **Lovverksamhet** för barn som inte är inskrivna i fritidshem finns möjlighet att under skolans lovdagar boka plats på ett fritidshem till en kostnad av för närvarande 85 kr/dag. Ansökan är bindande och lämnas till fritidshemmet senast fyra veckor före önskad placering. Denna verksamhetsform kan även nyttjas av arbetssökande vid enstaka tillfälle exempelvis anställningsintervju, möte bokad av arbetsförmedling och dylikt. Vid sådant tillfälle kan intyg efterfrågas.

Förskoleverksamhet vid arbetslöshet

Barn i åldern 1-5 år till vårdnadshavare som är arbetslös erbjuds förskoleplats 15 timmar i veckan. Förläggning av barnets vistelsetid bestäms av områdesledning i samråd med vårdnadshavare och efter förskolans förutsättningar. Debitering utgår enligt gällande taxa.

Förskoleverksamhet vid föräldraledighet

Barn i åldern 1-5 år som får syskon erbjuds förskoleplats 15 timmar i veckan. Förläggning av barnets vistelsetid bestäms av områdesledning i samråd med vårdnadshavare och efter förskolans förutsättningar. Debitering utgår enligt gällande taxa.

Barn i behov av särskilt stöd

Barn som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver. Barnets vårdnadshavare ska ges möjlighet att delta vid utformningen av de särskilda stödinsatserna. Barnet kan också få företräde till en plats som är särskilt lämpad för barnet. Ansökan görs till rektor på särskild blankett som finns på Mina Sidor på kommunens hemsida.

Barnomsorg på obekväm arbetstid

Förskolan Vitsippan har en avdelning öppen för de förskole- och fritidsbarn som har behov av omsorg längre tid på kvällarna. Verksamheten är öppen måndag-fredag mellan kl. 06.00-22.00. Helgdagar, jul-, nyårs- och midsommarafton är verksamheten stängd. Kvällsmat serveras de barn som är inskrivna här. Vårdnadshavare ansvarar själv för eventuella resor som kan behövas till och från barnomsorg på obekväm arbetstid på förskolan Vitsippan.

Anmälan görs digitalt via Mina Sidor på kommunens hemsida. I samband med ansökan ska båda platsinnehavarna skicka in ett anställningsintyg/arbetschema som bekräftar behov och rätt till sådan placering. Rektor är beslutsfattare och antal platser bestäms av organisatoriska och ekonomiska förutsättningar. Din ansökan kan inte godkännas förrän dessa intyg inkommit. *Om dina intyg inte har inkommit inom en månad från ansökningsdatumet kommer din ansökan att avslås.*

Varje terminsstart kommer nytt anställningsintyg/arbetschema att begäras in.

Upphör behovet av omsorg på obekväm arbetstid måste barnet byta till annan enhet/avdelning. Detta för att kunna erbjuda nästa barn i kön en plats med detta omsorgsbehov. Önskemål om ny enhet/avdelning görs till rektor för den kvällsöppna enheten och överflyttning sker så snart detta är möjligt. Denna överflyttning ger rätt till en veckas kostnadsfri inskolning.

Allmän avgiftsfri förskola för barn mellan 3-5 år

Barn i åldern 3-5 år har rätt till allmän (=avgiftsfri) förskola omfattande minst 525 timmar per år. Barn har rätt att delta i allmän förskola från och med höstterminen det år de fyller tre år. Den allmänna förskolan följer skolans terminstider. När skolan har lov har också den allmänna förskolan lov. Förläggning av barnets vistelsetid bestäms av områdesledning. Ändring till denna placeringsgrund görs på Mina Sidor på kommunens hemsida och benämns som Deltid. Även schemaändring måste göras för att ändringen ska kunna godkännas.

För 3-5-åringar som är inskrivna i förskola utöver den avgiftsfria tiden (15tim/vecka) minskas avgiften med 28 procent. Avgiftsminskningen gäller från och med höstterminen det år barnet fyller tre år.

Turordning i kösystemet

1. Barn i behov av särskilt stöd (8 kap 5,7 § skollagen)
2. Allmän förskola (3-5 år) 15 timmar/vecka
3. Nyanmälda till barnomsorg på obekväm arbetstid
4. Alla övriga barn i kö utifrån ansökningsdatum



Ansökan om plats

Ansökan om plats görs på Mina Sidor på kommunens hemsida. När din ansökan är behandlad skickas en bekräftelse till din e-postadress. I de familjer där barnen bor växelvis hos vårdnadshavarna och båda vårdnadshavarna behöver barnomsorg, ska vårdnadshavarna göra varsin ansökan om plats. Vid skuld till oss avslås din ansökan och ny ansökan måste lämnas när skulden är reglerad.

Ansökan kan göras tidigast sex månader före önskat inskolningsdatum. Kommunen åtar sig att erbjuda plats inom skälig tid, dock längst fyra månader.

Platserbjudande

Tackar du ja till ett erbjudande som inte är ditt förstahandsval kan du stå kvar i kö till detta med samma ködatum men utan platsgaranti. Ditt barn blir tidigast i augusti erbjuden byte till det önskade alternativet beroende på tillgång till plats och barnets köplacering.

Tackar du nej till eller inte besvarar ditt erbjudande förlorar barnet sin plats i kön och ny ansökan måste göras. Detta kan innebära att du får vänta i fyra månader till på ett nytt erbjudande. Svar på platserbjudande skall lämnas på Mina Sidor på kommunens hemsida inom utsatt datum.

Introduktion

Alla förskolebarn (1-5 år) erhåller två veckors avgiftsfri introduktion och fritidshemsbarn (6-12 år) en veckas avgiftsfri introduktion. Endast en introduktion per barn.

Barn som vid nedläggning av förskola flyttas till annan förskola erhåller en veckas avgiftsfri introduktion. Vi förutsätter att vårdnadshavare medverkar i barnets introduktion.

Introduktion under sommaren och julen

Under perioden *mitten av juni – mitten av augusti* samt *mitten av december - mitten av januari* görs inga introduktioner och ansökningar med önskat startdatum under dessa perioder kommer därför att avslås och ny ansökan måste göras. Ansökan kan göras tidigast sex månader innan önskat placeringsdatum. Om du ändå behöver en plats till ditt barn under denna tid kontaktar du handläggare för hjälp med detta.

Schema

Schematider lämnas via Mina Sidor på kommunens hemsida i god tid innan schemats första gällande dag.

Vistelsetid

Barns vistelsetid baseras på vårdnadshavarnas behov av vistelsetid för barnet. Närvarotiden ska omfatta minst 15 timmar per vecka för förskolebarn. Vårdnadshavarna får nyttja barnomsorg under arbetstid/studietid samt eventuell restid.



Delad placering

Delad placering tillämpas i de fall vårdnadshavarna inte bor ihop, barnet bor hos båda vårdnadshavarna och båda har behov av barnomsorg. Faktura utgår till båda vårdnadshavarna baserad på inkomsten i varje hushåll. Fakturan blir inte högre än maxtaxan och beräknas procentuellt hur mycket var och en ska betala. Varje vårdnadshavare registrerar sitt schema och vid uppsägning görs den av var och en.

Inkomststoppgift

Räkningsmottagaren ansvarar för att rätt inkomst är registrerad. Det är det aktuella årets totala bruttoinkomst dividerat med tolv som ska registreras. Utebliven inkomstregistrering innebär att maxtaxa debiteras.

Avgiftsgrundande inkomst

Följande ersättningar och bidrag räknas till avgiftsgrundande inkomst;

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning i och utanför Sverige
- Familjehemsförälders arvodesersättning
- Pension (inte barnpension)
- Livränta (vissa undantag finns)
- Föräldrapenning/graviditetspenning
- Vårdbidrag för barn (inte ersättning för merutgifter)
- Familjebidrag i form av familjepenning
- Sjukpenning
- Sjukbidrag
- Arbetslöshetsersättning
- Utbildningsbidrag avseende arbetsmarknadsersättning
- Överskott i inkomstslaget näringsverksamhet
- Dagpenning vid repetitionsutbildning för värnpliktiga mm
- Bilförmån och traktamente som avser den beskattningsbara delen.

Beräkningsgrunder för avgiften

Familjens gemensamma ekonomiska förhållanden ligger till grund för avgiften. Den avgiftsgrundande inkomsten är familjens sammanlagda årsbruttoinkomst delat med tolv. Med familj avses ensamstående, gifta eller par som är sammanboende med eller utan gemensamma barn. Avgift för barn som har delad placering debiteras respektive förälder. Den sammanlagda avgiften får inte överstiga högsta avgiften för en plats.

Avgiftskontroll

För att säkerställa att rätt barnomsorgsavgift debiteras görs en årlig kontroll av deklarerad inkomst hos Skatteverket.

Byte av placering

Vid önskemål om annan placering än den som för tillfället är aktuell ska ny ansökan lämnas på Mina Sidor på kommunens hemsida. Byte av förskola görs i mån av plats och barnets köplacering under augusti månad. Bytesansökningar omfattas inte av platsgaranti.

Stängning av förskole- och fritidsverksamhet

Verksamheterna får stänga under fyra dagar per år för verksamhetsplanering och för personalens kompetensutveckling.

Verksamhetens öppethållande

Förskola- och fritidshemsverksamheten är öppen måndag-fredag max 12 timmar per dag mellan kl. 06.00-18.30. Andra tider gäller för dem som är inskrivna med behov på obekvämt arbetstid. Helgdagar, jul-, nyårs- och midsommarafton är verksamheten stängd.

Sommarplacering

Under sommaren kan verksamheter slås samman och barn kan få vara på annat ställe än det ordinarie.

Ledighet/semester

Det förutsätts att barnet är hemma under vårdnadshavares semester och ledighet.

Vid vårdnadshavares sjukdom/graviditetspenning

Vid vårdnadshavares sjukskrivning och graviditetspenning får platsen disponeras enligt inlämnat schema upp till 30 dagar. Vid längre frånvaro eller utökat behov avgörs vistelsetiden i samråd med personalen.

Frånvaro

Sammanhängande frånvaro som är längre än två månader och där ingen kontakt med vårdnadshavare nås, resulterar i att platsen sägs upp av rektor.

Uppsägning

Uppsägning av plats görs på Mina Sidor på kommunens hemsida. Uppsägningstiden är två månader räknat från det datum uppsägningen är registrerad. Avgift betalas under uppsägningstiden oavsett om platsen nyttjas eller inte.

Betalning av avgift

Avgift betalas tolv månader per år vilket innebär att avgift betalas även under semester och annan ledighet. Barnomsorgsfakturan erhålls mellan den 5:e och 10:e varje månad med 30 dagars betalningsvillkor från fakturadatomet.

Avgift för barn med placering enligt 8 kap § 5,7 och/eller § 9 skollagen

För barn på förskola med behov av särskilt stöd placerade enligt 8 kap § 5,7 och § 9 skollagen tas avgift ut enligt gällande avgiftsregler för den del av verksamhet som överstiger 15 timmar per vecka eller 525 timmar per år.

Avgiftsbefrielse vid barns sjukdom

Avgiften påverkas inte av barnets kortare sjukdomsperiod. Vid längre och obruten sjukfrånvaro inträder avgiftsbefrielse från och med den 22:a sjukdagen. Läkarintyg skall lämnas till/visas för förvaltningens barnomsorgsadministratör.



Obetalda avgifter

Om barnomsorgsavgiften inte betalas i tid debiteras dröjsmålsränta från och med förfallodagen enligt räntelagen samt inkassoavgift enligt inkassolagen.

Avstängning från barnomsorgsplats

Om räkningsmottagaren trots krav inte erlagt avgift kan avstängning från barnomsorgsplats ske. Normala kravåtgärder omfattande lagsökning och utmätning fullföljs oberoende av avstängning.

Ny plats efter avstängning

Ny barnomsorgsplats erbjuds inte förrän skuld är betald. Ny ansökan måste göras. Ansökan gjord innan skuld är reglerad avslås.

Taxor

Nybro kommun tillämpar maxtaxa för all förskole- och fritidshemsverksamhet enligt grundmodellen för detta, såväl den kommunala som den enskilt bedrivna verksamheten. Varje år höjs inkomsttaket enligt uträkning gjord av Skolverket.

Avgifter för barn 1-5 år i förskola

Barn 1 = 3%

Barn 2 = 2%

Barn 3 = 1%

Barn 4 = 0%

Avgifter för barn 6-13 år på fritidshem

Barn 1 = 2%

Barn 2 = 1 %

Barn 3 = 1%

Barn 4 = 0%

För inkomster upp till 13 000 kr/månad debiteras en avgift på maximalt 110 kr/barn och månad. För inkomster mellan 13 001 och 15 000 kr/månad debiteras en avgift på maximalt 220 kronor/barn och månad.

Med barn 1 menas familjens yngsta barn.

Taxan senast beslutad i kommunfullmäktige 2023-09-18 § 131