



## Reglemente för Individ- och familjenämnden

Enligt kommunallagen 6 Kap 32 § ska kommunfullmäktige utfärda reglementen med närmare föreskrifter om nämndernas verksamhet och arbetsformer.

För Individ- och familjenämndens arbete gäller, utöver vad som föreskrivs i kommunallagen för nämnder och dess verksamhet, bestämmelserna i detta reglemente.

Reglementet bör ses över och eventuellt revideras vart 4:e år.

### 1 Kap. Individ- och familjenämndens ansvar

#### Uppgifter och ansvarsområden

##### § 1:1

Individ- och familjenämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten och vad som i lag sägs om socialnämnd. Nämndens ansvarsområden omfattar:

1. Individ- och familjeomsorg
2. Omsorger om personer med psykiska och fysiska funktionsnedsättningar jml Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).
3. Insatser enligt Socialtjänstlagen 4 Kap § 1 till personer med psykiska och fysiska funktionsnedsättningar som innefattas i LSS personkrets § 1:1-2 och personer som har någon form av neuropsykiatrisk diagnos.
4. Omsorger och stöd inom socialpsykiatri vad avser personer som har ett psykiskt funktionshinder som innebär väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter på viktiga livs-områden och dessa begränsningar har funnits eller kan antas komma att bestå under en längre tid. Svårigheterna ska vara en konsekvens av psykisk störning.
5. Den del av kommunens hälso- och sjukvårdsansvar som rör personer med insatser jml lag enligt punkt 2, 3 och 4.
6. Integration av nyanlända
7. Insatser för att bereda ungdomar feriearbete.

##### § 1:2

Individ- och familjenämnden ska inom sina ansvarsområden:

1. Ansvara för att verksamheten bedrivs i enlighet med kommunala mål och aktuell lagstiftning.
2. Ansvara för regelmässig uppföljning och utvärdering inom sina ansvarsområden. För detta ändamål ska nämnden tillämpa en effektiv intern kontroll.

3. Rapportera hur nämnden fullgjort uppdrag som kommunfullmäktige lämnat enligt av Kommunfullmäktige antagna Styrprinciper.
4. Månadsvis, med undantag för januari och juni månads utfall, genomföra budgetuppföljningar och bokslutsprognoser avseende såväl verksamhet som ekonomi för redovisning vid kommunstyrelsens sammanträde närmast efter respektive uppföljningsmånads utgång.
5. Föra dialog med kommunstyrelsen och förvaltningschefen beträffande verksamhet och verkställighet. Nämnden ska aktivt samverka med kommunstyrelsen då denna utövar sin uppsikt över nämnden. Nämnden ska medverka vid de presidiekonferenser som anordnas av kommunstyrelsen.

Medverka till att kommunövergripande politiska avvägningar mellan behov och resurser grundas på bästa möjliga beslutsunderlag.

### **§ 1:3**

Utöver vad som anges i 1-2 §§ ansvarar nämnden för att

1. samråda med övriga kommunala nämnder, andra myndigheter och med organisationer som berörs av nämndens ansvarsområde,
2. med uppmärksamhet aktivt följa utvecklingen inom sitt ansvarsområde samt hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller övriga kommunala nämnder göra de framställningar som befins påkallade,
3. lämna information till allmänheten om sin verksamhet,
4. verka för reformering av nämndens regelbestånd,
5. svara för formellt arbetsmiljöansvar för verksamheter inom nämndens ansvarsområde,
6. vara registeransvarig för de personregister som nämnden för sin verksamhet och förfogar över,
7. besluta i frågor som rör tillämpning av 2 kap. tryckfrihetsförordningen (1949:105) och Offentlighets och sekretesslagen (2009:400),
8. ansvara för vård och förvaltning av verksamhetens arkivhandlingar enligt arkivlag (1990:782) och kommunens arkivstadgar, samt
9. fullgöra de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som kommunfullmäktige överlämnar till nämnden.

### **Särskilda uppgifter**

#### **§ 1:4**

Individ- och familjenämnden ska fullgöra kommunens uppgifter inom socialtjänsten avseende området individ- och familjeomsorg, området omsorger om personer med funktionsnedsättningar jml Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) och socialpsykiatri.

Nämndens ansvar styrs övergripande av Socialtjänstlagen, Lagen med särskilda bestämmelser om unga, Lagen om vård av missbrukare i vissa fall, Föräldrabalken och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Individ- och familjenämndens ansvar omfattas inte av bestämmelserna i Socialtjänstlagen 5 Kap §§ 4-6 eller andra bestämmelser som refererar till de personkretsar eller behovsområden som avses i dessa lagrum (se reglemente för Omsorgsnämnden). Ansvarsgränser mot Omsorgsförvaltningen regleras i övrigt av särskilda beslut och överenskommelser, träffade mellan Individ- och familjenämnden och Omsorgsnämnden.

Individ- och familjenämnden fullgör i övrigt vad som stadgas avseende kommunens ansvar enligt:

- Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
- Brottsbalken
- Namnlagen
- Äktenskapsbalken
- Ärvdabalken
- Socialförsäkringsbalken
- Lagen om medling med anledning av brott
- Lag om mottagande av asylsökande
- Lagen om etableringsinsatser för vissa nyanlända invandrare
- övriga till området hörande allmänna författningar och förordningar

Därutöver ska nämnden

1. Göra sig väl förtrogen med levnadsförhållanden i kommunen.
2. Medverka i samhällsplaneringen och i samarbete med andra samhällsorgan, organisationer, föreningar och enskilda främja goda livsmiljöer i kommunen.
3. Informera om sin verksamhet i kommunen.
4. Genom uppsökande verksamhet och på annat sätt främja förutsättningarna för goda levnadsförhållanden.
5. Svara för upplysningar, råd, stöd och vård, ekonomisk hjälp och annat bistånd, inom ansvarsområdet för individ- och familjeomsorg och ansvarsområdet för omsorger om personer med funktionsnedsättningar enligt Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, till familjer och enskilda som behöver det.
6. Verka för att samråd och överenskommelser sker med tekniska nämnden vad avser behov och genomförande av tjänster som hör till lokalförsörjning, drift, skötsel och underhåll av olika lokaler som används inom individ- och familjeomsorgen.
7. Vårda den fasta och lösa egendom som står under nämndens förvaltning.

## 2 Kap. Personal

### § 2:1

Den administrativa organisation och personal som ska biträda nämnden vid fullgörandet av nämndens uppgifter ingår i individ- och familjeförvaltningen.

## 3 Kap. Individ- och familjenämndens arbetsformer

### Nämndens sammansättning

#### § 3:1

Individ- och familjenämnden består av 9 ledamöter och 9 ersättare, som ska vara personliga om de inte utsetts genom proportionellt val. Bland de ordinarie ledamöterna ska finnas en ordförande samt en vice ordförande.

Individ- och familjenämndens mandattid är 4 år. Individ- och familjenämndens tjänstgörings-tid räknas från och med det sammanträde då kommunfullmäktige förrättar val av ledamöter och ersättare in till det sammanträde då val förrättas nästa gång.

### Presidiets sammansättning

#### § 3:2

Individ- och familjenämndens ordförande och vice ordförande utses av kommunfullmäktige.

### Ersättarnas tjänstgöring

#### *Inkallande av ersättare*

#### § 3:3

Är ledamot förhindrad att närvara vid sammanträde eller del därav, ska denne utan dröjsmål underrätta sin ersättare om detta.

#### *Tjänstgöringsordning m m*

#### § 3:4

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

### *Deltagande i överläggningar*

#### **§ 3:5**

Ersättare i nämnder och styrelsen är personliga.

Vid förfall för ordinarie ledamot och då dennes personliga ersättare är förhindrad att tjänstgöra ska ersättare inkallas från samma parti som den ordinarie ledamoten tillhör om så är möjligt.

Om detta inte är möjligt skall ersättare utses från oppositionen för förhindrad ersättare från oppositionen och med ersättare inom majoriteten för förhindrad ersättare från det majoriteten.

Därutöver gäller kommunallagens regler det vill säga att en ersättare inom oppositionen kan ersätta en ledamot inom majoriteten och tvärtom.

Ersättarna har rätt att delta i Individ- och familjenämndens överläggningar även då de inte tjänstgör.

### *Presidiets tjänstgöring*

#### **§ 3:6**

Om varken ordförande eller vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av sammanträdet utser nämnden en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande, till den tillfällige ordföranden utsetts.

### **Sammanträden**

#### **§ 3:7**

Nämnden sammanträder på de dagar och tider som nämnden bestämmer senast vid årets första sammanträde.

Vid Individ- och familjenämndens sammanträde får, i den mån ej nämnden för särskilt fall annat beslutar, förvaltningschefen och berörd handläggare vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna. Förvaltningschef ges rätt att anteckna avvikande mening till protokollet.

Vid frånvaro av nämnds sekreterare tjänstgör den befattningshavare på förvaltningen som förvaltningschefen utser.

Individ- och familjenämnden har rätt att besluta om allmänheten skall äga rätt att närvara vid sammanträde med nämnden.

### **Ordförandebeslut**

#### **§ 3:8**

Vid synnerliga skäl och vid behov av skyndsamt beslut äger/ges ordföranden en övergripande beslutanderätt, exempelvis när det gäller avtal, ansökningar o dyl. Ordförandebeslut skall återredovisas till nämnd vid påföljande sammanträde.

## **Kallelse**

### **§ 3:9**

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig - eller elektroniskt om sådan överenskommelse träffats, och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Den ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevärd som får närvara vid sammanträdet senast fem dagar före sammanträdesdagen.

Kallelsen bör åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträdet ska den till åldern äldste ledamoten göra detta.

## **Växeltjänstgöring**

### **§ 3:10**

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som avbrutit tjänstgöringen en gång under sammanträdet på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

## **Justering av protokoll**

### **§ 3:11**

Protokoll justeras av ordföranden och en särskilt utsedd ledamot. Nämnden kan besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

## **Reservation**

### **§ 3:12**

Om ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till ordföranden eller sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för protokollets justering.

## **Delgivning**

### **§ 3:13**

Delgivning med Individ- och familjenämnden sker med ordförande, förvaltningschef eller annan som nämnden utser.

## **Undertecknande av handlingar**

### **§ 3:14**

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordföranden och kontrasigneras av förvaltningschefen eller annan anställd som utsetts enligt särskilt beslut.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

## **Delegation**

### **§ 3:15**

Nämnden får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i vissa ärenden. Ärenden enligt 6 kap. 34 § kommunallagen får inte delegeras.

### **§ 3:16**

Beslutanderättens innehåll ska framgå av den delegationsordning som antas av nämnden.

Delegationsordningen ska aktualitetsförklaras minst en gång per verksamhetsår.

### **§ 3:17**

Nämnd ska hålla sig underrättad om och iaktta gällande och av fullmäktige beslutade kompetensinskränkningar.

## **Utskott**

### **§ 3:18**

Inom individ- och familjenämnden finns ett utskott bestående av fem ledamöter och tre ersättare.

Individ- och familjenämndens ordförande och vice ordförande är tillika ordförande och vice ordförande i utskottet.

Ledamöter och ersättare i utskottet väljs av nämnden bland dess ordinarie ledamöter samma tid som de invalts i nämnden. Ersättare tjänstgör vid förfall för ordinarie ledamot i den turordning de valts som ersättare i utskottet

Individ- och familjenämnden kan därutöver tillsätta särskilda utskott.

Individ- och familjenämnden väljer för den tid, som nämnden bestämmer, bland särskilda utskottets ledamöter, en ordförande och en vice ordförande.

För ordföranden i utskott gäller vid längre frånvaro, enligt 6 § ovan, att utskottet utser annan ledamot i utskottet att ersätta ordföranden.

*Ersättare i utskott***§ 3:19**

Avgår ledamot eller ersättare i utskott ska Individ- och familjenämnden snarast förrätta fyllnadsval för återstoden av tjänstgöringstiden.

*Sammanträde i utskott***§ 3:20**

Utskotten sammanträder på dagar och tider, som varje utskott bestämmer, och i övrigt när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Vad som i 9 § sägs om kallelse till Individ- och familjenämndens sammanträden, anmälan av hinder att närvara vid sammanträde samt inkallande av ersättare, gäller i tillämpliga delar även med avseende på utskotten. För beslutsförhet i utskotten erfordras att minst tre ledamöter är närvarande. Kallelse med föredragningslista tillställs vid kallelse endast tjänstgörande ledamot. Aktuella handlingar kan i det fall ersättare inkallas att tjänstgöra överlämnas av ordinarie ledamot eller avhämtas på förvaltningskontoret före sammanträdet.

**§ 3:21**

Utskott beslutar i ärende som delegerats till utskottet och som framgår av särskild arbetsordning.

**§ 3:22**

Då utskotten fattar delegationsbeslut på Individ- och familjenämndens vägnar ska tillkännagivande om verkställd justering ske i den ordning som gäller för Individ- och familjenämnden.

Anmälan ska ske till Individ- och familjenämnden av beslut fattade med stöd av delegation.

Från kommunens nämnder, beredningar och anställda får utskotten infordra de yttranden och upplysningar, som behövs för att utskotten ska kunna fullgöra sina uppgifter.

**Jäv****§ 3:23**

I fråga om jäv, förfarande vid fattande av beslut, protokollföring, protokollets innehåll och justering samt reservation, äger, vad i kommunallagen är föreskrivet om kommunstyrelsen, motsvarande tillämpning.



## **Administration**

### **§ 3:24**

Individ- och familjenämnden och dess utskott beslutar om närvarorätt för tjänstemän vid sammanträden samt om rätt att delta i överläggningarna i ärende, som berör vederbörandes verksamhet.

Närvaro av annan, som berörs av ärendet, eller praktikant, beslutas av Individ- och familjenämnden/utskott vid varje särskilt tillfälle enligt kommunallagens bestämmelser.

## **Samrådsskyldighet**

### **§ 3:25**

Individ- och familjenämnden ansvarar för att samråd sker med kommunstyrelse och andra nämnder när så erfordras samt att vara behjälplig med de yttranden och uppgifter som behövs för att kommunstyrelse eller annan nämnd ska kunna fullgöra sina uppgifter.

Individ- och familjenämnden ska verka för att samråd sker med dem som utnyttjar dess tjänster.

## **Medborgarförslag**

### **§ 3:26**

Den som har väckt ett ärende genom medborgarförslag har rätt att delta i överläggningarna i ärendet när beslut ska fattas i anledning av förslaget utom i de fall som anges i 6 kap. 19 a § tredje stycket kommunallagen.

Nämnden ska fortlöpande informera kommunfullmäktige om de beslut som fattats i anledning av medborgarförslag.

Nämnden ska två gånger per år redovisa de medborgarförslag som inte avgjorts inom ett år från det att förslagen väcktes i kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige ska informeras om anledningen till att ärendena inte avgjorts och när beslut kan beräknas fattas. Redovisningen ska göras på kommunfullmäktiges ordinarie sammanträden i april och oktober.

## **Namn och profilfrågor**

### **§ 3:27**

Kommunstyrelsen är samrådspart till nämnderna i beslut om namn och profilfrågor. Detta gäller även andra frågor där det anges särskilt att beslut ska fattas efter samråd med styrelsen.

## **Öppethållande**

### **§ 3:28**

Individ- och familjeförvaltningen och övrig kommunal förvaltning ska hållas öppet för allmänheten på dagar och tider som kommunchefen bestämmer.