



OBS! Lämnas i två exemplar till kontrollanten som efter granskning överlämnar ett exemplar till kommunen.

Lotteriredovisning

Datum: Diarienummer:

Tillståndshavare:		Telefon dagtid:	
Utdelningsadress:		Postnummer och postort:	
Beviljad omslutning:	Försäljningstid:	Tillstånd/registrering, datum:	
Lotteriförsäljningsplats/-område		Ev. serviceföretag (namn och postadress)	

Redovisning

Inkomster	Kronor	Utgifter	Kronor
1. Sålda lotter och insatser		1. Vinst i form av pengar	
2. Erhållna rabatter varor		2. Vinster, ej pengar	
3. Erhållna rabatter presentkort		3. Vinster presentkort	
4. Skänkta vinster		4. Skänkta vinster	
5.		5. Lotterimaterial	
6.		6. Hyreskostnader	
7.		7. Annonskostnader	
8.		8. Förs. arvoden med soc. kostn.	
9.		9. Kontrollantarvode	
10.		10. Tillstånds-/registreringsavgift	
11.		11. Övriga kostnader	
Summa inkomster		Summa utgifter	
Ev. underskott		Behållning/Överskott	
Ev. svinn uppgår till kronor: OBS! Särskild utredning bifogas!			
Osålda lotter (..... st á kr) har överlämnats obrutna till kontrollanten.			



Riktigheten av förestående redovisning intygas. Redovisad behållning utgör det belopp som slutligt kommit tillståndshavaren tillgodo för det i ansökan angivna ändamålet.

.....
Lotteriföreståndarens egenhändiga underskrift

.....
Namnförtydligande

Till föreningens kassa har överförts

a. kontant.....

b. till post-/bankgiro/bankkonto

c. icke utlösta vinster till ett värde av

vilket härmed intygas. Någon omkostnad för lotteriet vid sidan av lotteriets räkenskaper har inte betalats direkt av föreningens medel och är inte heller känd av mig. (Kassabok ska på begäran visas upp för kontrollanten.)

.....
Kassörens egenhändiga underskrift

.....
Namnförtydligande

Förestående redovisning har kontrollerats mot kassabok, lottlistor och verifikationer. Vinster har till beskaffenhet och värde överensstämt med fastställd vinstplan.

.....
Ort och datum

.....
Kontrollantens namnteckning